

# Školní vzdělávací program pro zájmové vzdělávání

## DDM Magnet Mohelnice

Vydala: 1. září 2025

Mgr. Dagmar Tkáčová  
ředitelka DDM Magnet Mohelnice

## ZÁKLADNÍ ÚDAJE

Zřizovatel: Olomoucký kraj  
Právní forma: kraj  
IČO: 60 609 460  
Adresa: Jeremenkova 40 a  
779 00 Olomouc

- Název dle zřizovací listiny:

### Dům dětí a mládeže Magnet, Mohelnice

- Sídlo: 789 85 Mohelnice, Spartakiádní 8
- Právní forma: příspěvková organizace
- Zřizovací listina: č.j. 4584/2001
- IČO: 00853020
- Identifikátor zařízení: 600 031 870
- IZO: 108 014 363
- Zařazení do sítě: 27. 5. 1996, č.j. 6/96-B-SU
- Ředitel: Mgr. Dagmar Tkáčová
- E-mail: [ddm@magnetmohelnice.cz](mailto:ddm@magnetmohelnice.cz)
- www stránky: [www.ddm-mohelnice.cz](http://www.ddm-mohelnice.cz)

## ÚVOD

DDM Mohelnice je od 1. 1. 1992 samostatnou příspěvkovou organizací s právní subjektivitou s platností na dobu neurčitou. Zřizovatelem byl ŠÚ Šumperk. Od 1. 10. 2001 přešla zřizovatelská práva a povinnosti na KÚ Olomouckého kraje.

Od 1. 9. 2005 je oficiální název organizace Dům dětí a mládeže Magnet, Mohelnice.

DDM Magnet, Mohelnice je zařízení s regionální působností. Zajišťuje činnost pravidelných zájmových kroužků a kurzů a připravuje akce a aktivity nejen pro Mohelnici, ale i okolní obce – Bílá Lhota, Bouzov, Dubicko, Hrabová, Loštice, Lesnice, Luká, Kamenná, Kostelec na Hané, Rájec, Rohle, Úsov a Zvole.

## OBECNÉ ZÁSADY A CÍLE VZDĚLÁVÁNÍ

Od 1. 1. 2005 vymezuje úkoly a činnost domů dětí a mládeže Zákon 561/2004 Sb. „O předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon)“ v platném znění a Vyhláška 74/2005 Sb. „O zájmovém vzdělávání“ v platném znění.

Dle §7 Zákona 561/2004 Sb. poskytují školská zařízení pro zájmové vzdělávání (domy dětí a mládeže) služby a vzdělávání, které doplňují nebo podporují vzdělávání ve školách nebo s ním přímo souvisejí.

Vzdělávání v domech dětí a mládeže vychází ze zásad a cílů vzdělávání dle §2 Zákona 561/2004 Sb. Zejména dává možnost každému vzdělávat se po dobu celého života při vědomí spoluodpovědnosti za své vzdělávání. Respektuje zásadu rovného přístupu každého občana ČR a EU ke vzdělávání bez jakékoliv diskriminace z důvodu rasy, barvy pleti, pohlaví, jazyka, víry a náboženství, národnosti, etnického nebo sociálního původu, majetku, rodu a zdravotního stavu nebo jiného postavení občana. Zohledňuje vzdělávací potřeby jednotlivce a zásady vzájemné úcty, respektu, názorové snášenlivosti, solidarity a důstojnosti všech účastníků vzdělávání.

**Hlavním cílem vzdělávání je rozvoj osobnosti člověka, který bude vybaven poznávacími a sociálními způsobilostmi, mravními a duchovními hodnotami pro osobní a občanský život, výkon povolání nebo pracovní činnosti, získávání informací a učení se v průběhu celého života.**

## ZÁJMOVÉ VZDĚLÁVÁNÍ

Zájmové vzdělávání se dle § 111 Zákona 561/2004 Sb. uskutečňuje ve školských zařízeních pro zájmové vzdělávání, zejména ve střediscích volného času (domy dětí a mládeže).

Zájmové vzdělávání poskytuje účastníkům naplnění volného času zájmovou činností se zaměřením na různé oblasti. Středisko volného času se dále podílí na další péči o nadané děti, žáky a studenty a ve spolupráci s dalšími institucemi rovněž na organizaci soutěží a přehlídek žáků.

Školská zařízení pro zájmové vzdělávání dle § 118 Zákona 61/2004 Sb. zajišťují podle účelu, k němuž byla zřízena, výchovné, vzdělávací, zájmové, případně tematické rekreační akce, zajišťují osvětovou činnost pro žáky, studenty a pedagogické pracovníky, případně i další osoby.

„Dlouhodobý záměr vzdělávání a rozvoje výchovně vzdělávací soustavy Olomouckého kraje“ řadí DDM k významným subjektům mimoškolní výchovy a vzdělávání.

## KONCEPCE ČINNOSTI

DDM Magnet v Mohelnici vycházel při plánování své činnosti z výše uvedených zásad a úkolů. Snaží se reagovat zejména na aktuální zájmy a potřeby dětí a mládeže, ale i dalších skupin obyvatelstva svou nabídkou zájmových aktivit tak, aby nabídka byla dostatečně pestrá a přitažlivá.

**Koncepce se zaměřuje zejména na rozvoj osobnosti, na získávání informací a dovedností, na celoživotní vzdělávání.**

V této souvislosti pracovníci DDM Magnet v Mohelnici vycházejí při tvorbě nabídky z toho, že se mění systém hodnot celé společnosti, a proto je nutné reagovat na nový systém hodnot i u mladé generace. V době, kdy se i mladí lidé spokojují s pasivní účastí na aktivitách (např. sledováním aktivit druhých v domácím prostředí prostřednictvím masových komunikačních prostředků) narůstá potřeba vytvářet podmínky pro aktivní přímé zapojení mladé generace, neboť návyky využívání volného času se vytvářejí zejména v dětství a mládí.

Předpokládáme, že pokud bude mít mladá generace dostatečnou možnost uspokojovat pravidelně své zájmy a záliby v různých typech kroužků a aktivit (kde může získávat i další poznatky a dovednosti a zároveň se setkávat s těmi, kteří mají obdobné zájmy), naučí se nejen uspokojovat své potřeby, ale získá i návyky k účelnému využívání volného času a lepší i svou komunikaci s vrstevníky.

Koncepce se zaměřuje na naplňování výchovně vzdělávací a rekreační funkce nabídkou široké škály zájmových činností. Dále se zaměřuje na zajištění podmínek pro účelné trávení volného času nejen dětí a mládeže, ale i dalších skupin obyvatelstva.

Koncepce činnosti je zpracovávána s přihlédnutím zejména k místním podmínkám a potřebám. Podstatným faktorem, ke kterému bylo při plánování činnosti přihlédnuto, byl předpokládaný reálný objem přidělených disponibilních finančních prostředků na činnost DDM na základě schváleného rozpočtu na příslušný rok a finanční rozvahy pro rok příští.

## ŠKOLNÍ VZDĚLÁVACÍ PROGRAM

Školní vzdělávací program DDM Magnet, Mohelnice vychází ze zpracované koncepce činnosti. Respektuje požadavky stanovené § 5 Zákona 561/2004Sb. a Vyhláškou „O zájmovém vzdělávání“ č. 74/2005 Sb.

Stanovuje popis ekonomických, personálních a materiálních podmínek a podmínek bezpečnosti práce a ochrany zdraví, za nichž se vzdělávání uskutečňuje.

Stanovuje podmínky přijímání účastníků, průběhu a ukončování vzdělávání, podmínky pro vzdělávání účastníků s speciálními vzdělávacími potřebami.

Stanovuje formy, obsah, délku, časový plán a konkrétní cíle vzdělávání.

Školní vzdělávací program DDM Magnet Mohelnice se dle Vyhlášky 74/2005 Sb. zaměřil na tyto formy zájmového vzdělávání:

- pravidelnou výchovnou, vzdělávací a zájmovou činnost
- výukové programy
- příležitostnou vzdělávací, zájmovou a tématickou rekreační činnost
- organizaci soutěží a přehlídek
- prázdninovou a táborovou činnost
- spontánní činnost
- individuální práci s nadanými dětmi, žáky a studenty
- vzdělávání dětí a mládeže se speciálními vzdělávacími potřebami

## **CHARAKTERISTIKA ŠVP DDM MAGNET**

Školní vzdělávací program pro zájmové vzdělávání DDM Magnet, Mohelnice respektuje rámcové cíle základního vzdělávání, vychází dále z cílů předškolního a středoškolského vzdělávání.

Je zpracován v souladu s platnými právními předpisy a bude upravován podle legislativy v platném znění, potřeb veřejnosti, cílových skupin a zřizovatele, pro které je připraven, a také podle finančních možností DDM Magnet, Mohelnice.

## **ZÁSADY VZDĚLÁVÁNÍ**

Vzdělávání je podle školského zákona veřejnou službou. Vzdělávací program DDM Magnet, Mohelnice vychází z těchto zásad:

- rovného přístupu každého státního občana ČR nebo jiného členského státu EU ke vzdělávání bez jakékoli diskriminace z důvodu rasy, barvy pleti, pohlaví, jazyka, víry a náboženství, národnosti, etnického nebo sociálního původu, majetku, rodu a zdravotního stavu nebo jiného postavení občana
- zohledňování vzdělávacích potřeb jednotlivce
- vzájemné úcty, respektu, názorové snášenlivost, solidarity a důstojnosti všech účastníků vzdělávání
- svobodného šíření poznatků, které vyplývají z výsledků soudobého stavu poznání světa a jsou v souladu s obecnými cíli vzdělávání
- zdokonalování procesu vzdělávání na základě výsledků dosažených ve vědě, výzkumu a vývoji a co nejširšího uplatňování účinných moderních pedagogických přístupů a metod
- hodnocení výsledků vzdělávání vzhledem k dosahování cílů vzdělávání stanovených tímto zákonem a vzdělávacími programy
- možnosti každého vzdělávat se po dobu celého života při vědomí spoluodpovědnosti za své vzdělávání

## **OBECNÉ CÍLE VZDĚLÁVÁNÍ**

jsou zejména:

- rozvoj osobnosti člověka, který bude vybaven poznávacími a sociálními způsobilostmi, mravními a duchovními hodnotami pro osobní a občanský život, výkon povolání nebo pracovní činnosti, získávání informací a učení se v průběhu celého života
- pochopení a uplatňování zásad demokracie a právního státu, základních lidských práv a svobod spolu s odpovědností a smyslem pro sociální soudržnost
- pochopení a uplatňování principu rovnosti žen a mužů ve společnosti
- utváření vědomí národní a státní příslušnosti a respektu k etnické, národnostní, kulturní, jazykové a náboženské identitě každého
- poznání světových a evropských kulturních hodnot a tradic, pochopení a osvojení zásad a pravidel vycházejících z evropské integrace jako základu pro soužití v národním a mezinárodním měřítku
- získání a uplatňování znalostí o životním prostředí a jeho ochraně vycházející ze zásad trvale udržitelného rozvoje a o bezpečnosti a ochraně zdraví

## VZDĚLÁVACÍ CÍLE

Podle legislativy nemají střediska volného času pouze naplňovat volný čas, ale mají ze zákona **povinnost vzdělávat**. Aby vzdělávání vyhovovalo požadavkům dnešní společnosti, musí být systémové a celoživotní. **Systémový přístup** se liší od mechanického tím, že učí vnímat věci v souvislostech, učí vytvářet **klíčové kompetence**. **Logika** samozřejmě ano, ale doplněna a **posílena o city a intuice**. Lidé jsou spojeni s přírodou, jsou její součástí a jsou na přírodních jevech závislí. Mohou je předvídat, ale nesmí si nárokovat přírodu měnit.

V současném chaosu se může orientovat jen člověk pružný zodpovědný a zaujatý pro věc, který má potřebu se neustále vzdělávat. Naším cílem, pomoci takovéto lidi formovat.

**Dlouhodobým cílem DDM Magnet, Mohelnice** je nabídka efektivní a bohaté činnosti pro všechny věkové kategorie. Tuto činnost chápeme jako primární prevenci patologických jevů, která je účinnější a daleko levnější než sekundární a terciální, která řeší následky nedostatečné primární prevence.

**Specifické cíle** zájmového vzdělávání jsou ve vzdělávacím programu stanovovány s ohledem na věkové, individuální a osobní předpoklady účastníků vzdělávání tak, aby v průběhu zájmového vzdělávání získali přiměřené fyzické, psychické i sociální hodnoty a kompetence potřebné pro svůj další rozvoj.

## KONKRÉTNÍ CÍLE VZDĚLÁVÁNÍ

- motivovat účastníky vzdělávání k celoživotnímu vzdělávání,
- rozvíjet schopnosti a dovednosti účastníků dle jejich zájmů, v souladu s reálnými možnostmi a uplatňovat je při rozhodování o vlastní životní a profesní orientaci spolu s již osvojenými vědomostmi a dovednostmi
- podněcovat k tvořivému myšlení, logickému uvažování a k řešení problémů
- vést k všestranné a otevřené komunikaci
- rozvíjet schopnost spolupracovat a respektovat práci a úspěchy druhých
- vést zejména děti a mládež tak, aby dosáhli klíčových kompetencí, které jim pomohou být svébytnými, svobodnými, zodpovědnými osobnostmi se svými právy a povinnostmi
- vytvářet zejména u dětí a mládeže potřebu vyjadřovat své pozitivní city v chování, jednání a prožívání životních situací, rozvíjet vnímavost a citlivé vztahy k lidem, přírodě a k prostředí
- vést k rozvíjení a chránění si svého fyzického, duševního a sociálního zdraví, být za ně zodpovědný
- vést k toleranci, ohleduplnosti k jiným lidem, kulturám a duchovním hodnotám

## VZDĚLÁVACÍ OBLASTI

**Jazyk a jazyková komunikace**

**Informační a komunikační technologie**

**Člověk a jeho svět**

**Člověk a příroda**

**Člověk a společnost**

**Umění a kultura**

**Člověk a svět práce**

**Člověk a zdraví**

**Matematika a její aplikace**

## **KLÍČOVÉ KOMPETENCE**

K jejich utváření a rozvíjení směřuje a přispívá celý vzdělávací obsah všech činností DDM. Ve vzdělávacím obsahu je náplň zájmových útvarů, akcí a aktivit chápána jako prostředek k dosažení očekávaných výstupů a k utváření klíčových kompetencí, tzn. k účinnému a ucelenému využívání získaných schopností a dovedností.

### **Kompetence k učení**

Na konci zájmového vzdělávání účastníci vzdělávání

- projevují ochotu věnovat se dalšímu osvojování nových dovedností, schopností a vědomostí
- získanou zkušenost uplatňují v praktických situacích, všímá si souvislostí
- mají poznatky o světě, mají komplexnější pohled na společenské, přírodní a kulturní dění, orientují se v něm
- snaží se posuzovat, porovnávají výsledky své a jiných a vyvozují závěry pro budoucnost
- učí se hlavně spontánně, ale i vědomě, vyvíjí úsilí k dosažení výsledků, dovedou postupovat podle instrukcí a pokynů
- kriticky hodnotí výsledky své i druhých, umí přijmout kritiku i kladné hodnocení druhých

### **Kompetence k řešení problémů**

Na konci zájmového vzdělávání účastníci vzdělávání

- vnímají problémy ve svém okolí, přemýšlí o příčinách a snaží se je samostatně a i netradičně řešit
- vyhledávají informace nutné k řešení problémových situací
- samostatně řeší problémy s využitím svých zkušeností a využívají logické a empirické postupy
- své řešení problémů se snaží uvést do praxe, tak aby řešení bylo funkční (vedoucí k cíli), dokáží volit mezi více variantami řešení
- uvědomují si, že svou aktivitou a iniciativou mohou ovlivnit situaci, nebojí se zapojit i za cenu pochybení, když vidí, že jejich snaha je oceněna i když ne vždy vede k úspěchu

### **Kompetence komunikativní**

Na konci zájmového vzdělávání účastníci vzdělávání

- umí formulovat své myšlenky, názory v logickém sledu, umí se vyjadřovat výstižně a kultivovaně v mluvené i psané formě
- dokáží naslouchat, vhodně reagují – účinně se zapojují do dialogu i diskuse, umí argumentovat, dodržují pravidla společenského styku, umí jednat v rámci sociální skupiny
- zvládají práci s různou formou textů, různými záznamy (audio, video), využívají informační a komunikační prostředky a technologie pro kvalitní komunikaci s okolím
- umí využít své komunikativní dovednosti pro navazování spolupráce s druhými lidmi, k vytváření potřebných vztahů, jsou schopni chápat a tolerovat i lidi jiných kultur a národností

## **Kompetence sociální a personální**

Na konci zájmového vzdělávání účastníci vzdělávání

- účinně spolupracují ve skupině i se svými vedoucími, zvládají týmové práce, přijímají nové sociální role
- podílí se na utváření týmového ducha, upevňují si mezilidské vztahy – ví co je úcta a ohleduplnost a umí se tak chovat ve vztahu k druhým
- chápou potřebu spolupráce v rámci kolektivu, ocení zkušenosti druhých, respektují je a umí čerpat z toho co říkají a myslí si druzí lidé
- vytváří si pozitivní představu o sobě, posilují si sebedůvěru a osobnostní rozvoj, ovládají své chování a jednání tak, aby dosáhli pocitu sebeuspokojení a sebeúcty

## **Kompetence občanské**

Na konci zájmového vzdělávání účastníci vzdělávání

- respektují přesvědčení druhých lidí, váží si vnitřních hodnot, jsou schopni vcítit se, odmítají útlak a násilí (fyzické i psychické)
- chápou zákony a společenské normy, respektují je, stejně jako znají svá práva, jsou si vědomi svých povinností
- umí se zodpovědně rozhodnout, umí poskytnout pomoc podle svých možností, umí se zodpovědně chovat v krizových situacích
- respektují a chrání tradice, kulturní a historické dědictví, mají utvořený kladný vztah k umění, smysl pro kulturu a tvořivost, aktivně se zapojují do kulturního dění i sportovních aktivit
- zajímají se a chápou základní ekologické souvislosti a environmentální problémy, respektují požadavky na kvalitní životní prostředí

## **Kompetence pracovní**

Na konci zájmového vzdělávání účastníci vzdělávání

- bezpečně a správně používají různé materiály, nástroje, pomůcky a dodržují pravidla BOZP, plní podle zadání své povinnosti
- k pracovní činnosti přistupují nejen z hlediska kvality, funkčnosti, hospodárnosti a společenského významu, ale také z hlediska ochrany zdraví svého i druhých, z hlediska ochrany životního prostředí a ochrany kulturních hodnot
- nově získané zkušenosti a dovednosti využívají pro svůj rozvoj a přípravu do budoucnosti – rozhodnutí o svém dalším vzdělávání a profesním zaměření
- rozvíjí své podnikatelské myšlení s orientací v dané problematice (stanovení cíle, chápání podstaty podnikání, znalost rizik při realizaci)

Úroveň kompetencí, dosažitelná v rámci zájmového vzdělávání, závisí především na věku, ale i na individuálních dispozicích účastníků vzdělávání. Obecně stanovené klíčové kompetence vyjadřují jen možnosti, čím může dům dětí a mládeže přispět k dalšímu vzdělávání, k utváření osobnosti jednotlivých účastníků vzdělávání. Soubor obecně stanovených klíčových kompetencí nabízí pedagogům, vedoucím zájmových útvarů i rodičům poměrně jasnou představu o tom, kam zájmové vzdělávání směřuje a o čem usiluje.

## **FORMY VZDĚLÁVÁNÍ**

Formy vzdělávání vycházejí z § 111 školského zákona z §2 vyhlášky 74/2005 Sb. o zájmovém vzdělávání. Na DDM Magnet Mohelnice to jsou:

- pravidelná výchovná, vzdělávací a zájmová činnost - zájmové kroužky, kurzy, kluby a oddíly, výukové programy.
- příležitostná výchovná, vzdělávací a zájmová činnost nespojená s pobytem mimo místo, kde právnická osoba vykonává činnost školského zařízení pro zájmové vzdělávání – divadelní, pěvecká či taneční vystoupení a přehlídky, dny otevřených dveří, akce pro širokou veřejnost, specializované výstavy.
- táborová činnost a další činnost spojená s pobytem mimo místo, kde DDM vykonává činnost školského zařízení pro zájmové vzdělávání – tábory, pobytové akce.
- osvětová činnost včetně shromažďování a poskytování informací dětem, žákům, studentům i dalším osobám a vedení k prevenci sociálně patologických jevů.
- individuální práce, zejména vytváření podmínek pro rozvoj nadání dětí, žáků a studentů.
- spontánní činnost – nabídka otevřené činnosti
- organizování soutěží a přehlídek ve spolupráci se školami a jinými institucemi.

## **PŘIJÍMÁNÍ ÚČASTNÍKŮ ZÁJMOVÉHO VZDĚLÁVÁNÍ**

O přijetí účastníka rozhoduje ředitelka nebo jí pověřená osoba, což je vedoucí zájmové aktivity (jedná-li se o uchazeče o pravidelnou činnost), dále hlavní vedoucí tábora (jedná-li se o zájemce o táborovou činnost), vždy na základě přihlášky podepsané uchazečem, u nezletilých podepsané zákonným zástupcem dítěte.

Zájemci jsou přijímáni podle těchto kritérií:

Kapacita – je určena podle specifiky formy a oboru činnosti a dále podle prostorových možností realizované činnosti u kroužků v pravidelné činnosti v kalkulacích, u táborů je určena kapacitou místa konání tábora.

Věk – pro pravidelnou i táborovou činnost bývá určen věkový interval, který není rozhodujícím, ale jen doporučujícím faktorem.

Finanční úhrada – úplata za zájmové aktivity dle aktuálně platné zveřejněné směrnice k vybírání úplaty za zájmové aktivity. Úhrada za tábor musí být provedena nejpozději před nástupem na tábor.

Výjimky – pozdější termín, nebo rozložení do více splátek schvaluje ředitelka tak, aby byla úhrada zaplacená nejpozději před ukončením účasti v této činnosti. Důvody k vrácení úplaty nebo její části jsou uvedeny ve směrnici DDM Magnet, Mohelnice.

V případě závažného a opakovaného porušení vnitřního řádu má ředitelka právo účastníka podmíněčně případně nepodmínečně vyloučit, jak je uvedeno ve „poučení účastníků zájmového vzdělávání“.

## **PRŮBĚH ZÁJMOVÉHO VZDĚLÁVÁNÍ**

Průběh zájmového vzdělávání závisí na formách a typech činností. Garantované jsou hodiny podle rozvrhu pravidelné činnosti zpravidla od poloviny září (nejpozději od října) do zpravidla poloviny června, s výjimkou prázdnin během školního roku, kdy probíhá na DDM prázdninová činnost. U výběrových skupin a talentů mohou být navíc tréninky nebo soustředění (po schválení ředitelkou). Průběh zájmového vzdělávání u pravidelných aktivit je dokumentován v Deníku zájmového útvaru.

## PODMÍNKY PRO ÚČASTNÍKY VZDĚLÁVÁNÍ SE SPECIÁLNÍMI VZDĚLÁVACÍMI POTŘEBAMI

Mezi účastníky se speciálními vzdělávacími potřebami patří talentovaní jedinci a také ti, kteří mají tělesné, mentální nebo jiné postižení. Uchazeči o zájmové vzdělávání se speciálními potřebami mají možnost se jej účastnit a jsou integrováni do všech forem a činností, pokud obsah a formy odpovídají jejich vzdělávacím potřebám a možnostem. Pokud by DDM Magnet nebylo seznámeno účastníkem (nebo jeho zákonným zástupcem) před přihlášením do zájmové aktivity o požadavku na individuální přístup z důvodu speciální vzdělávací potřeby, může DDM účastníka nepřijmout ke vzdělávání.

Výchovné cíle a očekávané výstupy se u těchto jednotlivců mohou lišit.

Pedagogové však vytvářejí podmínky k rozvoji osobnosti a klíčových kompetencí každého účastníka a vedou k tomu i své externí vedoucí kroužků.

## DĚLKA A ČASOVÝ PLÁN VZDĚLÁVÁNÍ

Časový plán vzdělávání je zpracováván pro každou oblast pravidelné činnosti a pro výukové vzdělávací programy vždy na školní rok. U dalších činností, vzhledem k jejich charakteru, je zpravidla zpracováván „Rámcový plán akcí a aktivit“.

U skupin malých dětí může spolupracovat při vedení další lektor. Vedoucí kroužku může povolit přítomnost dospělých v hodinách, pokud tato přítomnost nenarušuje průběh aktivity.

Vzdělávací hodina pravidelné činnosti trvá zpravidla 60 minut, u některých aktivit (např. vaření, keramika apod.) mohou činit i delší interval (většinou 90 - 120 minut).

Některé z forem výchovné vzdělávací a zájmové činnosti (například pobytové a příměstské tábory) zajišťuje DDM i v období zejména letních prázdnin.

## OBSAH VZDĚLÁVÁNÍ

Obsah vzdělávání je rozpracován na:

- pravidelné zájmové aktivity
- cyklické zájmové aktivity
- jednorázové aktivity
- táborovou činnost
- výukové programy

V poslední době se o kroužcích v pravidelné činnosti mluví často opovržlivě, jako o něčem překonaném, zastaralém, totalitním. S tímto názorem se neztotožňujeme, právě naopak. Pokud můžeme **dlouhodobě** působit na dítě, rozvíjet jeho kompetence a postoje k životu, má to smysl. A dá se vytvořit dlouhodobější koncepce, protože pravidelné činnosti se zájemci věnují převážně delší období.

Ostatní činnost je postavena na stejných principech jako pravidelná činnost. S přihlédnutím k časově krátkodobému působení na klienta musí být jeho emocionální zážitek velmi silný, abychom dosáhli očekávaných výstupů. Proto je příprava kvalitní akce náročná na čas a výběr vhodně zaměřených prostředků (aktivit a her). Cíl a stupeň jeho dosažení, formy a prostředky musí být postupně součástí každé přípravy i hodnocení.

## UKONČOVÁNÍ VZDĚLÁVÁNÍ

Ukončování činnosti probíhá v jednotlivých aktivitách od konce května do konce června. Tradičním ukončením některých forem pravidelné zájmové činnosti je každoroční „Magnetiáda“ - závěrečné vystoupení pro širokou veřejnost dle možností spojené s prezentační výstavou výrobků dětí i dospělých.

U některých aktivit může být vydáváno potvrzení o absolvování (např. kurzy výpočetní techniky pro dospělé).

Je možné požádat vedení organizace o vydání osvědčení o absolvování pravidelné výchovně vzdělávací činnosti po ukončení daného cyklu vzdělávání. Osvědčení (potvrzení o docházce) tomu účastníkovi, jehož účast na této formě překročila 70%. Doklad bude na hlavičkovém papíře s razítkem, aby na něj mohl být podle § 60 odst.4, písm.c) školského zákona brán zřetel při přijímání do různých forem vzdělávání (např. na střední nebo vysokou školu), neboť bude osvědčovat vhodné schopnosti, vědomosti, dovednosti a zájmy uchazeče.

## PROVOZNÍ PODMÍNKY

### objekt Spartakiádní 8

Dům dětí a mládeže Magnet, Mohelnice sídlí v budově, která je majetkem města Mohelnice. Od roku 1995 získalo DDM objekt do pronájmu na dobu neurčitou a platí za objekt nájemné dle cenové mapy. Objekt DDM se nachází uprostřed zahrady, která je využívána pro aktivity dětí a mládeže.

Na základě priorit zapracovaných do Strategického rámce vzdělávání (dokument priorit rozvoje MAS Mohelnicko) vedení DDM Magnet Mohelnice zpracovalo společně s majitelem objektu – Městem Mohelnice - projekt rekonstrukce objektu Spartakiádní 8 (sídla DDM).

V období leden-březen 2015 byla zpracována projektová dokumentace na rekonstrukci a nové zastřešení objektu. Tento projekt řešil zastřešení teras, bezbariérový vstup, kompletní zateplení objektu, novou vnitřní dispozici prostor a s tím spojenou novou elektroinstalaci a rekonstrukci všech sítí včetně vytápění objektu.

V říjnu 2017 byl podán projekt „Zkvalitnění infrastruktury DDM Mohelnice“ v rámci výzvy IROP – programu ITI Olomouckého kraje, v oblasti alokované na rozvoj zájmového vzdělávání. V květnu 2018 byl vybrán zhotovitel. Následně bylo rozhodnuto o úplném vystěhování objektu do konce května 2018 do náhradních prostor. Rekonstrukce probíhala od 1.6. 2018 do 28. 2. 2019.

Při rekonstrukci v roce 2018 byla též provedena komplexní rekonstrukce počítačové sítě optickým systémem. Ve všech prostorách DDM je připojení na internet. V současné době je zaveden systém dokumentace k činnostem a předávání informací na společný server.

V nově zrekonstruovaném objektu se nacházejí klubovny, dílny, šatny, sklady a administrativní zázemí. Prostory nyní vyhovují jak pro většinu pravidelných zájmových kroužků, tak pro pořádání příležitostných akcí a aktivit a výukových programů.

V rámci rekonstrukce nebylo možné v objektu vybudovat tělocvičnu pro sportovní kroužky. Proto si nadále tělocvičny pro činnost některých kroužků a na akce pronajímáme od jiných subjektů.

## **areál dětského dopravního hřiště**

Další objekt, který DDM v rámci smlouvy o bezplatné výpůjčce využívá pro svou činnost, je areál dětského dopravního hřiště, který se nachází v prostorách městského parku. V areálu je budova, ve které probíhají části výukových programů, kterými DDM Magnet Mohelnice zajišťuje dopravní výchovu v mohelnickém regionu. Součástí budovy jsou i sklady dopravních prostředků a sklad paliv. Budova je dřevěná a vytápěna je převážně pevnými palivy. WC se nachází v blízkém objektu restaurace.

Vzhledem k tomu, že areál je majetkem jiného subjektu (města), spolupracujeme dlouhodobě a systematicky s majitelem na plánech údržby a rekonstrukce budov a prostor. DDM se snaží vylepšovat estetický vzhled interiérů užívaných objektů i venkovního areálu dopravního hřiště. Byly provedeny opravy interiérů i exteriérů výukové učebny i skladů.

V období 2019-2025 byl Olomouckým krajem vyhlášen program na obnovu dětských dopravních hřišť. Projekty podané DDM Magnet Mohelnice a městem Mohelnice byly úspěšné a Mohelnice získala v několika etapách finanční prostředky, ze kterých byly zrealizovány opravy areálu mohelnického dopravního hřiště a bylo pořízeno nové zařízení a vybavení.

V tomto období byla provedena výměna střešní krytiny, zbudována zastřešená pergola, vydlážděn prostor pod pergolou, pořízeny skladové kontejnery a náradí. Dále byla provedena kompletní oprava elektroinstalace v budově, oprava světelné signalizace, oprava asfaltového povrchu, výměna svislých dopravních značek a obnoveno vodorovné značení. Dále byl vybudován nový bezpečnostní vjezd do areálu a provedeny terénní úpravy areálu (oprava chodníků, nová dláždění) a výsadba doplňující zeleně.

Snahou bude i nadále získávat další finanční prostředky z různých projektů a programů na opravy a obnovu areálu a vybavení.

## **EKONOMICKÉ PODMÍNKY**

Mzdy a část nákladů na provoz hradí zřizovatel. Další finanční zdroje DDM Magnet Mohelnice získává zejména z tzv. „zápisného“, poplatků za nabízené aktivity (například tábory a akce).

Finanční prostředky přidělené zřizovatelem na provoz a materiální zabezpečení kroužků pokrývají pouze část nároků na provoz a činnost. Ostatní nároky jsou dokryty z vlastních příjmů DDM, z účelových dotací, příspěvků na činnost a darů.

Snažíme se výši „úplaty“ přizpůsobit místním podmínkám, protože pro mnohé rodiny je výše zápisného rozhodujícím kritériem. Proto jsme v rámci nabídky umožnili těm, kteří navštěvují více kroužků a rodinám s více dětmi více možností placení zápisného. Jsme přesvědčeni, že i tato skutečnost se projevila v počtu pravidelně zapojených dětí.

Za úspěch považujeme stále se rozvíjející spolupráci DDM Magnet Mohelnice se školami v okolním regionu. Při DDM pravidelně pracují zájmové kroužky také v Bílé Lhotě, Bouzově, Úsově, Lesnici, Hrabové, Rájci, Lošticích, Kamenné, Kostelci na Hané, Rohli, Dubicku a Zvoli. Při stanovení zápisného v těchto obcích zohledňujeme skutečnost, že školy neúčtují DDM za prostory, ve kterých zájmové kroužky probíhají, sazby za nájemné a teplo.

## **MATERIÁLNÍ PODMÍNKY**

Vzhledem k tomu, že budovy jsou majetkem jiného subjektu (města), spolupracujeme s majitelem na plánu údržby a rekonstrukce budov a prostor.

. Zájmové kroužky jsou průběžně dovybavovány pomůckami a materiálem. Na dopravní hřiště byly dokoupeny dopravní prostředky a nezbytné náhradní díly a nářadí.

DDM se snaží průběžně vylepšovat estetického vzhled interiérů DDM i exteriérů. Základem je a bude i nadále výzdoba z prací dětí navštěvujících estetické a modelářské kroužky.

## **PODMÍNKY BOZP A OCHRANY ZDRAVÍ**

Prostory užívané pro činnost DDM Magnet, Mohelnice jsou řádně zkolaudovány, odpovídají hygienickým normám a jsou pravidelně uklízeny a větrány. V celém objektu včetně dopravního hřiště je zakázáno kouřit, požívat alkoholické nápoje a jiné zdraví škodlivé látky. Veškeré podmínky bezpečnosti práce a ochrany zdraví jsou pravidelně kontrolovány a zjištěné nedostatky jsou průběžně odstraňovány. Pravidelně jsou prováděny revize elektrických přístrojů i tělovýchovného nářadí.

Zaměstnanci (interní i externí) jsou povinni dodržovat pracovní řád, organizační řád, všechny právní normy související s vykonávanou prací a pokyny vedoucích pracovníků související s provozem a činností. Ve stanovených zákonných termínech jsou proškolení a o svých právech a povinnostech jsou pravidelně informováni.

DDM provádí prověrky, inventarizace majetku a zajišťuje revize v souladu se zákonnými normami.

Účastníci činností jsou seznamováni s bezpečností práce a ochranou zdraví, vnitřním řádem zařízení a dalšími pravidly bezpečného chování podle specifiky vykonávaných činností. Jsou chráněni před případným násilným chováním, šikanou a dalšími sociálně patologickými jevy. Vedoucí pravidelných ZK mají povinnost seznámit na začátku činnosti kroužku všechny členy s pravidly chování při činnosti v zájmovém kroužku, případně s provozními řády dílen, učeben, tělocvičen a kluboven.

## **PERSONÁLNÍ ZABEZPEČENÍ DDM MAGNET**

Do organizační struktury jsou začleněni:

### **I. Interní pracovníci**

1. Pedagogové volného času
2. Administrativní pracovníci
3. Provozní pracovníci

### **II. Externí pracovníci**

- vedení zájmových činností
- zabezpečení provozu a činnosti

## ŘÍDÍCÍ ČINNOST A VNITŘNÍ KONTROLA

Zaměstnanci plní úkoly dle organizačního zařazení a podle stanovených pracovních náplní a plánu práce. Výchovně vzdělávací činnost se dělí dle specifikace na oblasti (například: výpočetní technika a modelářské kroužky, výtvarné a keramické kroužky, sportovní a pohybové, jazykové a ostatní), které pověření interní pedagogičtí pracovníci organizačně zajišťují. Činnost DDM Magnet Mohelnice je koordinována a upřesňována na pracovních poradách a schůzkách, které jsou svolávány dle potřeby. Aktuální úkoly jsou s pracovníky projednávány průběžně.

Vnitřními pokyny a směrnicemi je upraven vnitřní kontrolní systém, rozsah a způsob vedení pedagogické a ekonomické dokumentace, stanoven rozsah přímé výchovné práce, forma a způsob vykazování pracovní doby, rámcové podmínky pro udělování příplatků apod. S vnitřními pokyny jsou interní i externí pracovníci seznamováni.

Každý vedoucí na začátku činnosti kroužku předkládá zpracovaný plán práce svého kroužku. Tyto plány se snaží obsáhnout základní požadavky na mimoškolní výchovu, snaží se o zajímavost, pestrost a přitažlivost obsahu, metod a forem práce a zaměřují se na komplexnost zájmové činnosti. Plány jsou vedením DDM posuzovány a schvalovány.

Pracovníkům jsou dle finančních možností hrazena školení a semináře, která jsou důležitá pro zajištění činnosti i provozu zařízení a dále některé metodické materiály ke zkvalitnění činnosti kroužků a rozšíření zájmových aktivit.

## HODNOCENÍ

Zpětné vazby o spokojenosti našich klientů získáváme během roku podle reakcí rodičů a dětí, podle zájmu o naše vystoupení a prezentace, z výsledků na soutěžích a přehlídkách, výsledků dotazníků a anket a z počtu nových a dlouholetých klientů. Na základě analýz těchto zjištění, potřeb, požadavků a přání a dotazníků od našich klientů upravujeme nabídku zpravidla na další školní rok, ale i během roku.

## ZÁVĚR

DDM Magnet v Mohelnici nejen nabízí aktivity pro trávení volného času, ale také si klade za cíl naučit děti a mládež především schopnosti s volným časem účelně nakládat a jej využívat. Jsme přesvědčeni, že naše nabídka pravidelných, příležitostných, spontánních i výukových aktivit přispívá k pozitivnímu ovlivňování a formování zájmů a že charakterem své činnosti působíme jako regionální zařízení pro primární protidrogovou prevenci a prevenci negativních jevů u dětí a mládeže.

Školní vzdělávací program zájmového vzdělávání DDM Magnet, Mohelnice byl zpracován ve spolupráci ředitelky a pedagogů. Bude vyhodnocován průběžně a může být upraven kdykoliv, podle měnících se podmínek.

**DDM Magnet bude nadále usilovat plnit pedagogický úkol - vzdělávat a vychovávat ve volném čase a strategický úkol – vychovávat k účelnému využívání volného času.**